



## **RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL**

***Apresentar todos os documentos abaixo  
em cópia simples junto com originais ou cópia autenticada.***

### **LOCATÁRIO(S) - PESSOA FÍSICA**

- ✓ RG e CPF (do casal, se for casado) (1 cópia simples + 1 cópia autenticada)
- ✓ Comprovante de residência (conta de luz, água ou telefone)
- ✓ Comprovante de estado civil (certidão de casamento - se for casado ou nascimento - se for solteiro)
- ✓ Comprovação de Renda (equivalente a 3 vezes o valor do aluguel) - conforme o caso, vide abaixo\*
- ✓ Recibos dos 3 últimos aluguéis pagos (de onde paga aluguel atualmente)

### **FIADOR(ES)**

- ✓ RG e CPF (do casal, se for casado; e menor de 65 anos)
- ✓ Comprovante de residência (conta de luz, água ou telefone)
- ✓ Comprovante de estado civil (certidão de casamento - se for casado ou nascimento - se for solteiro)
- ✓ Comprovação de Renda (equivalente a 3 vezes o valor do aluguel, no mínimo) - conforme o caso, vide abaixo\*
- ✓ Escritura Definitiva de Imóvel construído na cidade de São Paulo
- ✓ IPTU (parte onde consta a metragem do imóvel)
- ✓ Certidão de Propriedade Atualizada (dentro da validade - máximo 30 dias) \*\*

\*\* Ir ao cartório de registro de imóveis onde foi registrada a escritura e solicitar a certidão ou se preferir, solicitar ao despachante ou via internet (consulte antes o prazo de entrega da certidão)

## **NÃO ACEITAMOS INQUILINOS E FIADORES PROFISSIONAIS**

*Obs.: Poderão ser solicitados documentos adicionais.*

### **Sobre a Comprovação de Renda – Locatário(s) e Fiador(es)**

*\*Dependendo do caso, apresentar cópia dos documentos abaixo:*

Empregado registrado:

- Carteira profissional (cópia das folhas: foto, qualificação, contrato de trabalho, alteração de salário) ➤ 3 últimos hollerites (com data e assinado)

Funcionário Público:

- 3 últimos contra-cheques
- Carteira ou crachá da instituição para a qual trabalha, onde conste a data do início das atividades (exceto p/ aposentados)

Aposentado do INSS:

- Cartão do banco onde saca o benefício
- Extrato dos três últimos meses da conta benefício

Empresário - Autônomo - Profissional Liberal :

- Contrato Social e todas as suas alterações, CNPJ, Inscrição Estadual, CCM
- Declaração do contador em papel timbrado, com reconhecimento de firma da assinatura do contador, com carimbo do CRC do contador e carimbo do CNPJ da empresa - ORIGINAL